

Verslag overleg adviesraad sociaal domein gemeente Oosterhout (definitief)

Datum: 5 februari 2024
Tijdstip: 19.30 – 21.30 uur
Aanwezig: Khadija Baraki, Marlies Bouwens, Leny van der Ende (VZ), Arnold Janssen, Will Mullaert, Toos Oomen, Hans Parie, Bert Schuur, Miranda Verschuren (AS)
Afwezig (mk): Desirée Langerhuizen (SECR)

			Actie/wie	Wanneer
1.	Opening en agenda	<ul style="list-style-type: none"> De agenda wordt vastgesteld 		
2.	a. Mededelingen	<ul style="list-style-type: none"> Nieuw potentieel lid is afgehaakt. Leny geeft een korte toelichting. Er is een nieuw potentieel lid waarmee Leny en Desirée op korte termijn een gesprek hebben. Vergaderlocatie. Leny heeft contact gehad met Thuisvester voor een mogelijk locatie bij Oudenhove. We mogen van geen enkele locatie van Thuisvester gebruik maken om te vergaderen. Leny heeft nog een contact lopen met Huis van de Braak als optie. De buurtkamer in de Slotjes is ook een goede optie. Als we hier gebruik van mogen maken is het ook goed. Leny gaat hier achteraan. Data overleg ASD met wethouders 2024. Graag zelf in de agenda plannen. Aanleveren vergaderdata werkgroepen 2024 Graag aanleveren aan Miranda 	<p>Leny bespreken of we mogen vergaderen in de buurtkamer van Slotjes</p>	Voor volgend overleg 4 maart 2024
	b. Ingekomen stuk	<ul style="list-style-type: none"> Eindrapport en factsheet cliënten participatie 	<p>Miranda stuurt naar Hans. Stuk is voor alle werkgroepen interessant</p>	Z.s.m. na deze vergadering
	c. Ingekomen vanuit de Koepel	<ul style="list-style-type: none"> Nieuwsbrief december https://www.koepeladviesraden.nl/nwb/40-a4w2 Hierin een overzicht van alle workshops en Webinars voor de komende tijd Blog https://www.koepeladviesraden.nl/blogs/voorkom-achterstelling-verruim-je-blik De inzet van 'samen oplopen in een gemeente' is een voorbeeld van een goede invulling van GALA ; blog https://www.koepeladviesraden.nl/blogs/samen-oplopen-een-effectieve-interventie 	<p>Marlies maakt account aan bij de Koepel</p>	z.s.m. na deze vergadering

		<ul style="list-style-type: none"> • Blog: https://www.koepeladviesraden.nl/blogs/een-rondje-door-je-eigen-woontoekomst • De Koepel zoekt bestuursleden o.a. een penningmeester 		
3.	Vaststellen verslagen en naar aanleiding van	<ul style="list-style-type: none"> • Concept verslag vorig overleg d.d. 4 december 2023, actielijst doornemen N.a.v. evaluatie; thema avond organiseren. Voorbeeld van Sittard-Geleen van de Koepel is interessant. Woonzorgvisie is inmiddels een achterhaalde actie. Woonzorgvisie is ook interessant voor de werkgroep jeugd, participatie en armoede. Miranda informeert bij Jessica Tinkhof om te informeren of er vanuit de werkgroepen 2 personen afgevaardigd mogen worden. Zij koppelt dit terug naar de voorzitters van de werkgroepen. <i>Heeft Leny gedaan</i> • Concept verslag overleg wethouder van der Zanden 29 november 2023 Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld en komt op het volgende overleg met de wethouder. Met dank aan Will en Toos voor de input. • Concept verslag overleg wethouder Piena d.d. 6 december 2023 Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld en komt op het volgende overleg met de wethouder. 		
4.	Website en facebook	<ul style="list-style-type: none"> • Terugkoppeling stand van zaken door werkgroep PR. Arnold is ermee bezig en gaat deze week starten. 	Arnold zorgt voor update website ASD	Op volgend overleg 4 maart 2024 presenteren
5.	Jaarverslag 2023 begroting 2023 en 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Stand van zaken. Het DB gaat alle input van de werkgroepen screenen en neemt contact op met de voorzitters van de werkgroepen indien het nodig is om iets aan te pakken. We spreken af om de links naar de adviezen in het digitale jaarverslag op te nemen. De inhoud van de adviezen hoeft dan niet in het jaarverslag zelf. • Begroting 2024. Alle vaste kosten worden in kaart gebracht. Iedere werkgroep krijgt een vast budget vrij te besteden aan workshops van de Koepel etc. Miranda maakt de begroting 2024. 	DB/Leny maakt jaarverslag Miranda maakt begroting	Komt terug op overleg 4 maart 2024 Februari 2024

		<ul style="list-style-type: none"> • Declareren van kosten. De afspraak wordt gemaakt dat alle leden ASD en leden van de werkgroepen bij Miranda hun kosten declareren. Miranda zorgt dat de declaratie door de gemeente betaald wordt. Miranda heeft een overzicht van alle werkgroepleden. Leden van de werkgroep moeten bij een declaratie de voorzitter van de werkgroep in een cc meenemen. Leny neemt contact op met Monique Rummens om te informeren waarom de gedeclareerde kosten op naam van de voorzitter van de werkgroep bij de vrijwilligersvergoeding is opgeteld. Dit op verzoek van Toos. 	Leny neemt contact op met Monique	z.s.m. na deze vergadering
6.	Werkplan ASD 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Het DB geeft de stand van zaken weer. • Actielijst n.a.v. evaluatie, verdelen acties Alle leden kijken naar de actielijst en op het volgende overleg bespreken we het overzicht en stemmen we af wie wat gaat doen wanneer. <p>We spreken af dat we concept adviezen niet door de beleidsmedewerker laten tegenlezen zoals Piena voorstelde. Ook spreken we af dat we bij het volgende advies kritisch kijken naar de inhoud van de adviezen en wat we als bijlage toevoegen conform afgesproken acties uit de evaluatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terugkoppeling input vanuit gemeente; gesprek met Jip Jip gaat onderwerpen en beleidsmedewerkers van de gemeente aan werkgroepen koppelen. Dit kan vertaald worden in werkplannen. Komt terug op het volgende overleg. • Procedurevoorstel overleg wethouders is door Jip vastgesteld. ASD kan zich hierin vinden en stelt de procedure vast. Het DB heeft mandaat van de leden van de ASD om het overleg met de wethouders voor te bereiden. Als er onderwerpen op inhoud zijn bereid de werkgroep dit voor in afstemming met het DB. 	<p>Alle leden kijken naar de acties en bepalen welke acties ze willen oppakken en wanneer</p> <p>Miranda bewaakt dat Jip dit doet</p>	<p>Komt terug op overleg 4 maart 2024</p> <p>Komt terug op overleg 4 maart 2024</p>
7.	Huishoudelijk reglement en profiel nieuwe leden	<ul style="list-style-type: none"> • Ter vaststelling. Alle leden moeten er nog een keer goed naar kijken. Miranda screent het huishoudelijk reglement nogmaals en kijkt of overal de juiste terminologie is gebruikt. Reeds ingebrachte opmerkingen: 	Alle leden geven input aan Miranda op huishoudelijk reglement	Komt terug op overleg 4 maart 2024

		<ul style="list-style-type: none"> • Artikel 4.3 aanpassen naar ambtelijk secretaris • Artikel 6 Secretaris krijgt meer vergoeding, heeft meer werkzaamheden en is lid van het DB. vergoedingen ASD staan in verordening. Als we de secretaris meer vergoeding willen geven moet de verordening worden aangepast, dat gaat de gemeente niet doen. Leny stelt voor om op agenda Piena te zetten om dit te wijzigen. <p>Hans stuurt zijn opmerkingen over de profiel-schets naar Miranda. Het huishoudelijk reglement en het profiel worden op het volgende overleg vastgesteld.</p>	<p>en profiel-schets</p> <p>Op agenda Piena verhoging vergoeding secretaris met 250</p>	<p>Overleg Piena 18 maart 2024</p>
8.	Werkgroepen	<p><u>Wonen, welzijn en zorg</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verslag bijeenkomst 22 januari jl. Bert geeft en toelichting op de thema's voor 2024; bevorderen sociale cohesie, eenzaamheid, mantelzorg. De Doelen komt terug bij onderwerp eenzaamheid. De Kloek heeft het eten voor De Doelen van De Bal per direct overgenomen. Bert stuurt samenwerkingspact door naar leden werkgroep. • Uitnodiging bijeenkomst volkshuisvestingsprogramma • Startnotitie volkshuisvestingsprogramma annex woon zorg visie • Bijlage: Startnotitie 'naar een gedragen volkshuisvestingsprogramma'. • Uitvraag meedenkers/meepraters WoonZorg visie <p><u>Jeugd</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Eindrapport en presentatie van het onderzoek 'overgang naar 18 jaar voor jongeren die in de jeugdhulp zitten' • Terugkoppeling bijeenkomst uitvoeringsagenda jeugd 11 december jl. Toos en Will geven een terugkoppeling. Dit onderwerp is een onderwerp voor overleg met wethouder Beenhakkers. • Terugkoppeling bijeenkomst Saar is niet gek d.d. 29 januari jl. • Verslag overleg werkgroep d.d. 29 januari jl. <p><u>Participatie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hans laat weten dat leden van de werkgroep een bijeenkomst bij de gemeente hebben bijgewoond om input op te halen over hoe de gehandicaptenparkeerplaats geëvalueerd moet gaan worden. Hans stuurt het verslag naar Miranda. 	<p>Hans stuurt</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> • Er is een mail van Jip ontvangen over het opstellen beleidskader rondom inburgering. Of er contact is met inburgeraars. Hans neemt contact op met Leny. Hans gaat Jip vragen om een definitie van een inburgeraar. Leny geeft aan dat het onderwerp een heel interessant onderwerp is voor de adviesraad. <p><u>Armoede en minima</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verslag bijeenkomst samenwerkingspact armoede en schulden 14 nov jl. en vormen van eenzaamheid • Nieuwsbrief samenwerkingspact armoede en schulden • Verslag bijeenkomst 15 januari jl. <p><u>PR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zie agendapunt 4 <p>Voor de adviesraad: Uitkomsten onderzoek (interviews) naar ontmoetingsruimten wordt niks mee gedaan. Uit het onderzoek is door een extern bureau geconcludeerd dat er inderdaad behoefte is aan meer ontmoetingsruimten. De ASD heeft in een eerder advies in 2020 al aangegeven dat er behoefte is aan meer ontmoetingsruimten. Dit wordt met dit rapport bevestigd. Leny stelt namens de adviesraad een brief op met de vraag wat gedaan wordt met uitkomsten rapport en wanneer. Komt ook op overleg met wethouder Piena.</p>	<p>verslag naar Miranda</p> <p>Hans neemt contact op met Leny en Jip</p> <p>Leny maakt brief</p>	<p>Zsm na deze vergadering</p> <p>Zsm na deze vergadering</p> <p>Zsm na deze vergadering</p>
6.	Rondvraag	<ul style="list-style-type: none"> • Het volgende overleg is 4 maart 2024 • Afsproken wordt dat we op de website ASDO gaan gebruiken ipv ASD. 		

Miranda Verschuren 6 februari 2024